|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| チェック事項 | | | ☑ | 摘要 | 指導事項 |
| 全体事項 | 1 | 法人又はその他の団体 |  | 法人・その他団体 |  |
| 2 | 正本1部 |  | 決裁用 |  |
| 3 | 副本7部 |  | 審査用（コピー可） |  |
| 共通事項 | 1 | 指定申請書（様式１） |  | 提出年月日・署名押印の確認 |  |
| 2 | 事業計画書（様式２－１） |  |  |  |
| 3 | 管理運営体制表（様式２－２） |  |  |  |
| 4 | 収支予算書（様式３） |  | 単位は円で記載されているか |  |
| 5 | 参加資格に関する申立書（様式４） |  | 署名押印の確認  提出年月日の確認 |  |
| 6 | （納税事務がない旨を記載した） 申立書（様式５） |  | 納税義務がない場合に提出が必要 |  |
| 7 | 労働者災害補償保険加入を証する書類 |  | 従業員の雇用している場合 |  |
| 8 | 町長が認める書類 |  |  |  |
| 法人の場合 | 1 | 法人であることを証する書類 |  |  |  |
| ア | 定款・寄附行為・規約 |  |  |  |
| イ | 登記簿謄本 |  |  |  |
| 2 | 納税証明書 |  |  |  |
| ア | 法人税（市町村発行） |  |  |  |
| イ | 消費税・地方消費税（税務署発行） |  |  |  |
| ウ | 町税 |  |  |  |
| 団体の場合 | 1 | 財務状況を明らかにする書類 |  |  |  |
| ア | 貸借対照表 |  |  |  |
| イ | 収支決算書 |  |  |  |
| ウ | その他確認ができる書類 |  |  |  |
| 2 | 業務の内容を明らかにする書類 |  |  |  |
| ア | 事業報告書 |  |  |  |
| イ | その他確認できる書類 |  |  |  |
| 3 | グループ構成員表（様式６） |  |  |  |
| 4 | 納税証明書 |  |  |  |

令和７年度　高森駅交流施設等の指定管理提出書類チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 募集要項の配布 | 令和7年1月24日（金）～令和7年2月13日（木） |
| 質問事項の受付 | 令和7年1月24日（金）～令和7年2月7日（金） |
| 申請受付期間 | 令和7年1月24日（金）～令和7年2月14日（金） |